

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO / JUSTIFICATIVA: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, ELETRODOMÉSTICOS E ELETROELETRÔNICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE XEXÉU/PE, conforme condições e especificações constantes no Edital e neste Termo de Referência.

Em caso de divergência existente entre as especificações dos itens que compõem o objeto descrito no site da BNC e as especificações constantes deste Termo, prevalecerão as últimas.

1.1 As mercadorias deverão ser entregues somente no local indicado na ORDEM DE FORNECIMENTO e obrigatoriamente acompanhada da NOTA FISCAL.

PLANILHA DOS LOTES REFERENTE AOS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, ELETROELETRÔNICOS E ELETRODOMÉSTICOS:

Item	Descrição	Und.	Qtd	Valor Unit.	Valor Total
1	COMPUTADOR COMPLETO (COM MONITOR, TECLADO, MOUSE E AFINS) - COMPUTADOR COMPLETO COM 4 A 6 NUCLEOS EQUIVALENTE A I3/2400G OU SUPERIOR MEMÓRIA: 4GB OU SUPERIOR DDR4 HD: SSD 240GB OU SUPERIOR WINDOWS 10 OU SUPERIOR. FONTE DE ALIMENTAÇÃO: 220V. DEMAIS COMPONENTES	un	30	R\$ 1.695,19	R\$ 50.855,70





	INDISPENSÁVEIS AO SEU FUNCIONAMENTO, TAIS COMO MOUSE, TECLADO, MONITOR. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.				
2	GELADEIRA COMUM - REFRIGERADOR DOMÉSTICO - TIPO: GELADEIRA; CAPACIDADE MÍNIMA: 240 LITROS; POTENCIA MOTOR: 1/8 HP; MATERIAPRIMA: CHAPA DE ACO; SUPORTE DE APOIO E PES: SUPORTE FIXO E PÉS COM RODIZIOS; ALIMENTAÇÃO: 220 VOLTS.	un	05	R\$ 2.323,75	R\$ 11.618,75
3	FREEZER , TIPO:HORIZONTAL, CAPACIDADE:530 L, ALTURA:96 CM, LARGURA:148 CM, PROFUNDIDADE:78 CM, QUANTIDADE TAMPAS:2 UN, SISTEMA DEGELO:MANUAL COR:BRANCA, TEMPERATURA OPERAÇÃO:DE 0 A - 25 ° C, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:220V , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:RODÍZIOS FIBRA.	un	02	R\$ 3.637,00	R\$ 7.274,00
4	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL CONECTIVIDADE: USB E WIFI, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TANQUE DE TINTA, RESOLUÇÃO SCANNER: 1.200 X 1.200 DPI, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: BIVOLT V,	un	20	R\$ 1.405,46	R\$28.109,20





	RESOLUÇÃO IMPRESSÃO: PRETO 1200 X 1200, COR 4800 X 1200 DPI, TIPO IMPRESSÃO: JATO TINTA.				
5	NOTEBOOK - ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA: TELA SUPERIOR A 15 POLEGADAS, SEM INTERATIVIDADE NA TELA, MEMÓRIA RAM DE PELO MENOS 4 GB, PROCESSADOR INTEL I3 7ª GERAÇÃO OU SUPERIOR, ARMAZENAMENTO SSD 120 GB OU SUPERIOR, BATERIA RECARREGÁVEL, ALIMENTAÇÃO BIVOLT, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 OU SUPERIOR. (GARANTIA DE PELO MENOS 12 MESES).	un	04	R\$ 3.234,25	R\$ 12.937,00
6	ESTABILIZADOR 1000VA, ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: POTÊNCIA NOMINAL (VA): 1000 FAIXA DE ENTRADA: 184V A 272V, REGULAÇÃO DE SAÍDA: +/- 6%, FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO (HZ): 60, TEMPO DE RESPOSTA: 1 CICLO DE REDE ² , RENDIMENTO: >93%, NÚMERO DE TOMADAS: 4 TOMADAS, PROTEÇÃO TELEFÔNICA: UIT-K20, PROTEÇÃO CONTRA SOBRE TEMPERATURA, PROTEÇÃO CONTRA SURTOS DE TENSÃO: VARISTOR, PROTEÇÃO SOBRECARGA NA SAÍDA: >= 200%, GRAU DE PROTEÇÃO: IP 00.	un	30	R\$ 319,21	R\$ 9.576,30



7	FONTE ALIMENTAÇÃO 230W - FONTE ALIMENTAÇÃO, TENSÃO ALIMENTAÇÃO 115/230 V, TENSÃO SAÍDA 12 V, MODELO SFX12 V1.3, ACESSÓRIOS CONECTOR ATX 24 + 4 PINOS, POTÊNCIA NOMINAL 230 W.	un	12	R\$ 181,14	R\$ 2.173,68
8	AR CONDICIONADO 22.000 BTUs - CARACTERÍSTICAS E DIMENSÕES APROXIMADAS: Gás Refrigerante: R-410 Eco Tipo de Ciclo:Frio Dimensões Unidade Interna (LxAxP) 403 x 330 x 1045 MM Peso Unidade Interna 14 KG Dimensões Unidade Externa (LxAxP) 415 x 690 x 995 MM Peso Unidade Externa 39 KG Cor: Branco (PREFERENCIAL) Categoria: Split Serpentina: Cobre Garantia do Fabricante: 12 Meses.	un	06	R\$ 3.523,51	R\$ 21.141,06
9	MÓDULO DE MEMÓRIA RAM DDR4 - 4GB - APLICAÇÃO: DESKTOP /MICROCOMPUTADORES PADRÃO: DDR4 , FREQUÊNCIA APROXIMADA: 2400 Mhz 240-Pin , CAPACIDADE MEMÓRIA: 4GB.	un	08	R\$ 166,82	R\$ 1.334,56
10	NOBREAK 1200 VA - ESTABILIZADOR TENSÃO - POTÊNCIA NOMINAL : 1200 VA, APLICAÇÃO: MICROCOMPUTADOR, CAPACIDADE: 1,2 KVA, TENSÃO ALIMENTAÇÃO ENTRADA: 110/220 V, DIMENSÕES: 315x114x156 (CxLxa) MM, TIPO: NOBREAK,	un	08	R\$ 926,15	R\$ 7.409,20





PROCESSADOR RISC , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ISO 9001, Rs232 OPTO ACOPLADA, ENTRADA BATERIA EXT, FREQUÊNCIA: 60 HZ, TENSÃO SAÍDA: 110/220 V, NÍVEL RUÍDO: < 40 A 1 METRO.				
---	--	--	--	--

Valor estimado global R\$ 152.429,45 (Cento e cinquenta e dois mil quatrocentos e vinte e nove reais e quarenta e cinco centavos).

Local	Responsável	Endereço	Telefone/e-mail
Sede da Prefeitura Municipal de Xexéu-PE	Welluna Lúcia mendes do Rio, Diretora do Departamento de Planejamento e Compras do Município.	Av. Mário Melo, nº 40, Centro Xexéu/PE.	(81) - 3681-8156 compras@xexeu.pe.gov.br

- Entende-se por recebimento o descarregamento e acomodação dos produtos no local acima indicado;
- O produto cotado deverá obedecer às normas padrões da ABNT ou órgão responsável, ser de boa qualidade e atender eficazmente à finalidade que dele naturalmente se espera, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor;
- Caso fiquem constatadas irregularidades em relação ao objeto, ou mesmo não se enquadrar nas exigências mínimas, resultará na não aceitação do objeto e imediata rescisão do contrato.
- O não cumprimento da obrigação, ocorrerá em penalidade, nos termos da Lei 8.666/93 e demais normas pertinentes.




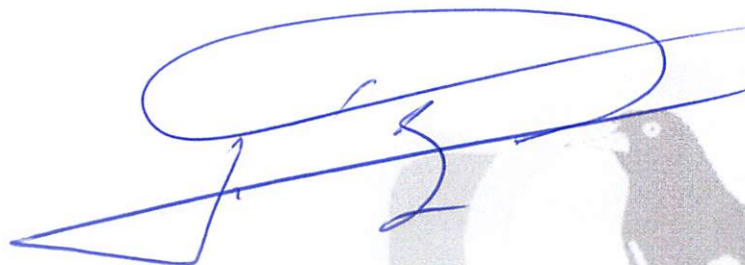
- e) As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada.

1.2 Prazo para Entrega

Após a homologação do resultado, será a vencedora notificada e convocada, para que até no prazo máximo de **10 (dez) dias**, entregar o objeto desta licitação, nas quantidades e locais indicados.

2. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- 2.1 Possuir alvará de funcionamento e permanecer com as condições de habilitação durante o prazo contratual.
- 2.2 Os produtos deverão ser entregues pela empresa contratada, no local indicado no prazo de até **10 (dez) dias** após a ordem de fornecimento, caso haja alguma alteração na entrega, quando a suspensão ou diminuição do produto a Secretaria competente entrará em contato para fazê-lo.





2.3As mercadorias devem ser entregues embaladas individualmente, com etiqueta informando o peso de cada pacote e data de embalagem, conforme a necessidade empacotamento de cada objeto, no ato da entrega.

2.4Protocolar nota fiscal referente aos itens fornecidos, juntamente com os recibos/comprovantes de entrega assinados pelos responsáveis pelo recebimento e CND's: FGTS, INSS, Municipal, Estadual e Federal, protocolo deve ser feito na Prefeitura Municipal, aonde será encaminhada para conferência e posterior pagamento.

3. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- 3.1Promover o pagamento de acordo com o contrato pré-estabelecido;
- 3.2Realizar a fiscalização do serviço ou fornecimento a ser prestado;
- 3.3Fornecer todas as informações necessárias para a empresa ganhadora do certame sobre a localização dos Serviços/Fornecimentos e demais informações necessárias para a correta execução do contrato.

JADECIR GONÇALVES DA SILVA LINS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA MUNICIPAL Nº 123/2022 – GP

